PROCESO DE ADMISIÓN

Bachillerato Cervantes Loma Bonita



¡Bienvenido! Somos una Institución comprometida con educar para humanizar desde los valores cristianos, al promover el desarrollo integral de nuestra comunidad, que opta por el cuidado y la transformación de su entorno de manera solidaria, mediante experiencias de aprendizaje y reflexión.











01 REGISTRO

Revisa la página del Bachillerato para conocer los Requisitos de admisión.

Si cubres el perfil registra tu solicitud de admisión online

https://cervantesloma.edu.mx/portal/proceso-de-admision/

Al registrarte, recibirás un correo de webmaster@umg.edu.mx con el asunto "Contraseña aspirante" para que puedas imprimir tu solicitud y recibir las claves (en caso de ser admitido con estos accesos podrás pagar tu inscripción desde la plataforma).

02 ENTREGA

Imprime la solicitud y entrégala junto con los documentos en la oficina de **Comunicación e** Imagen.

Domicilio: Marcelino Champagnat #2981 Colonia Loma Bonita

Horario de atención: Sara Ramírez o Jocelyn Hernández

Lunes a Viernes 9:00 am a 14:00 hrs y de 16:00 a 19:00 hrs.

Tel. 3540-3900 ext. 1201 Whatsapp: 3321-8492-62

03 FICHA DE PAGO

Solicita tu ficha de pago para el examen de admisión.

- -Realiza el pago bancario. -Entrega la ficha de pago al personal de admisiones. -Recibe tu "pase de examen".
- -Confirma fecha y horario para presentar tu examen de admisión.

Recibirás un correo de soporte@cervanteslo-ma.edu.mx

con tus accesos para que puedas presentar tu examen en línea.

04 EXAMEN

Presenta el examen de admisión y consulta los resultados que estarán disponibles la siguiente semana de aplicación de tu examen.

La lista de Admitidos estará publicada en la **oficina de Admisión.**

05 INSCRIPCIÓN

Paga tu Inscripción para asegurar tu lugar.

Solicita plan de pagos y confirma la fecha para el examen de habilidades y entrevista de nuevo ingreso.

¡Bienvenido al Bachillerato Cervantes Loma Bonita!

Estimado alumno recuerda que como parte de tu proceso de Admisión es muy ¡IMPORTANTE! que acudas al área de Control Escolar a entregar la documentación oficial. Estos documentos son adicionales a las copias que entregaste a tu Asesor de Admisiones.

